



COMUNE DI BRUGINE

Provincia di Padova

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2018

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2018: 7.109

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco: Michele Giraldo

Assessori:

Jhonny Caron

Sofia Pinato

Fabio Magagnato

Cristina Sofia Milanetto

CONSIGLIO COMUNALE:

Sindaco: Michele Giraldo

Consiglieri:

Sabrina Baldin

Melita Ester Benvegnù

Jhonny Caron

Francesco Masut

Guerrino Cavallini

Cristina Sofia Milanetto

Sofia Pinato

Cristina Giraldo

Marco Miazzi

Cristina Carraro

Oddone Zecchin

Giuliano Chinello.

1.2 Linee programmatiche di governo

Con deliberazione di C.C. n. 22 del 12.06.2014 approvate e fatte proprie le *“linee programmatiche”* del Sindaco relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo, allegate sub A) all'atto, per costituirne parte integrante e sostanziale.

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

Il prospetto della dotazione organica dell'Ente è il seguente:

1° SETTORE
SETTORE POLIZIA LOCALE
Capo Settore: Vito Noiato

Servizio Polizia Locale
Cat. D Istruttore Direttivo di vigilanza Vacante
Cat. C Agente – Istruttore di vigilanza Debora Alfonsi
Cat. C Agente – Istruttore di vigilanza Vacante
Cat. C Agente – Istruttore di vigilanza Fabio Marcon

2° SETTORE
Settore Demografico/Attività Produttive
Cat. D1 Capo Settore Roberta Visentin

Servizio Anagrafe/Stato Aire/Elettorale/Statistiche/Regolarizzazione stranieri	Civile/Leva	Servizio SUAP/Attività commerciali/Pubblici esercizi
--	-------------	---

<p>Cat. D Istruttore Direttivo Roberta Visentin</p> <p>Cat. C Istruttore Amm.vo p.t. 83,33% Roberta Zanellato</p> <p>Cat. C Istruttore Amm.vo Anna Toniolo</p>	<p>Cat. C Istruttore amm.vo Vacante</p>
<p>3° SETTORE SETTORE AFFARI GENERALI/FINANZIARIO Capo Settore:Lorella Compagno</p>	

Servizio Assistenza organi istituzionali/Segreteria/Contratti	Servizio Finanziario/Controllo o Gestione/Economato/patrimonio	Servizio Protocollo
<p>Cat. B3 Collaboratore prof.le Vacante</p>	<p>Cat. D3 Funzionario vacante</p> <p>Cat. D Istruttore Direttivo Vania Soranzo</p> <p>Cat. C</p>	<p>Cat. B1 Esecutore Amm.vo Anna Maria Dicati</p>

	Anna Biscaro Istruttore Amministrativo Cat. B3 Collaboratore prof.le Vacante	
--	--	--

4°SETTORE SETTORE LAVORI PUBBLICI/URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA Cat. D Capo Settore Andrea Chiorboli
--

Servizio Lavori Pubblici/Urbanistica/Edilizia Privata	
Cat. D3 Funzionario Vacante Cat. D Istruttore Direttivo tecnico Andrea Chiorboli Cat. C Istruttore tecnico p.t. 50% Stefano Marchetto	Cat. C Istruttore tecnico p.t. 83,33% Ilenia del Pizzol Cat. C Istruttore amministrativo vacante

**5°SETTORE
SETTORE GESTIONE E MANUTENZIONE
PATRIMONIO/TERRITORIO/PROTEZIONE CIVILE/C.E.D.**

Cat. D Capo Settore Mauro Paschetto

Servizio Gestione manutenzione del patrimonio/Territorio/Protezione Civile/C.E.D.

Cat. D
Istruttore tecnico
Mauro Paschetto

Cat. C
Istruttore tecnico
Chiara Bergo

Cat. B1
Operaio manutentore
Francesco Ramon

Cat. B1
Operaio manutentore
Adriano Minesso

Cat. B1
Operaio manutentore
Igor Sarto

**6°SETTORE
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

Capo Settore Gloria Chiorlin

Servizio Assistenza
Sociale e Minorile
/Assistenza Sociale
e Domiciliare

Cat. D
Assistente sociale
Alessandra Buggio

**7°SETTORE
SETTORE PERSONALE/TRIBUTI/P.I./CULTURA**

Capo Settore: dott.ssa Danila Iacometta

Servizio Attività culturali biblioteca	Servizio P.I./Sport tempo libero/	Servizio Tributi/Personale
Cat. B1 Collaboratore Amm.vo Mariantonietta Zinelli	Cat. D Vacante Cat. B3 Collaboratore prof.le vacante	Cat. D Istruttore Direttivo Vania Compagno

Segretario: dott.ssa Danila Iacometta

Numero posizioni organizzative: 7

Numero totale personale dipendente in servizio: 21

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

L'ente non è stato commissariato nel periodo del mandato, ai sensi dell'art.141 e 143 del TUOEL.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art.244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis. Infine, e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

All'inizio del mandato, al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse umane a disposizione, è stata disposta una riorganizzazione degli uffici e dei servizi, con l'istituzione di idonei Settori. Nel corso del mandato, l'organigramma è stato sensibilmente modificato, per adeguare la struttura a nuove, sopraggiunte esigenze e per l'utilizzazione al meglio delle risorse umane e strumentali disponibili. I limiti assunzionali di anno in anno fino ad ora disposti dalla normativa statale hanno, purtroppo, influito negativamente sulle possibilità di sostituzione del personale cessato o trasferito per mobilità presso altri Enti.

L'amministrazione comunale, tuttavia, è riuscita comunque a raggiungere la maggior parte degli obiettivi prefissati, portando a compimento importanti opere e mantenendo ed, in molti casi, incrementando la qualità dei servizi offerti alla cittadinanza. Per il dettaglio, si rinvia alla sezione Attività Amministrative - controllo di gestione.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:

Di seguito, i risultati delle annualità:

2014 nessuno

2015 nessuno

2016 positivo parametro 7 - debiti finanziamento su entrate correnti maggiore 120% (+20% rispetto alle entrate correnti) - Si evidenzia che sul limite di 120 del rapporto, il risultato del Comune è stato 128, quindi + 28% ;

2017 nessuno

2018 positivo parametro p4 - sostenibilità debiti finanziari maggiore del 16% - Si evidenzia che la percentuale del Comune è 16,19.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Al fine di migliorare la resa dei servizi alla cittadinanza e per trasparenza amministrativa, durante il mandato elettivo l'Ente ha approvato le seguenti modifiche/adozioni regolamentari:

Delibera	31	23/07/2014	NOMINA COMMISSIONE CONSILIARE REDIGENTE I REGOLAMENTI E PER LO STATUTO.
Delibera	33	23/07/2014	VARIANTE PARZIALE N° 15 AL P.I. INERENTE LA MODIFICA AL REGOLAMENTO EDILIZIO PER LA SOPPRESSIONE DELLA COMMISSIONE EDILIZIA PER I
Delibera	52	14/11/2014	Modifica Regolamento di Contabilità.
Delibera	53	14/11/2014	VARIANTE PARZIALE N° 15 AL P.I. INERENTE LA MODIFICA AL REGOLAMENTO EDILIZIO PER LA SOPPRESSIONE DELLA COMMISSIONE EDILIZIA PER I ESAME DELLE OSSERVAZIONI ED AP
Delibera	59	23/12/2014	MODIFICA REGOLAMENTO PER I LAVORI, I SERVIZI E LE FORNITURE IN ECONOMIA
Delibera	60	23/12/2014	MODIFICA REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE RIPRESE AUDIOVISIVE DELLE SEDUTE CONSILIARI
Delibera	5	14/02/2015	REGOLAMENTO POLIZIA URBANA
Delibera	26	06/07/2015	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LE OCCUPAZIONI DI SPAZI E AREE PUBBLICHE E PER L'APPLICAZIONE DEL RELA
Delibera	27	06/07/2015	Modifica regolamento per la disciplina e la gestione del "Mercatino dell'antico e dell'usato - Villa Roberti- Brugine"
Delibera	28	06/07/2015	APPROVAZIONE REGOLAMENTO SERVIZIO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE.
Delibera	29	06/07/2015	APPROVAZIONE REGOLAMENTO GRUPPO COMUNALE VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE.
Delibera	64	22/12/2015	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA'
Delibera	5	30/04/2016	MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE PER LE OCCUPAZIONI DI SPAZI E AREE PUBBLICHE E PER L'APPLICAZIONE DEL RELATIVO CANO
Delibera	6	30/04/2016	MODIFICA REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE
Delibera	10	30/04/2016	APPROVAZIONE MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE PER L'UTILIZZO DI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA NEL TERRITORI
Delibera	34	23/07/2016	INTEGRAZIONE COMMISSIONE CONSILIARE REDIGENTE I REGOLAMENTI E PER LO STATUTO - NOMINA MEMBRI SUPPLEMENTI.
Delibera	6	13/03/2017	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DELLA CITTADINANZA ONORARIA
Delibera	8	13/03/2017	Modifica Regolamento di Polizia Rurale
Delibera	63	21/12/2017	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA.
Delibera	7	26/02/2018	REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI.
Delibera	8	26/02/2018	MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DELL'ASILO NIDO COMUNALE "L'ISOLA CHE NON C'E' "
Delibera	9	26/02/2018	APPROVAZIONE "REGOLAMENTO TRASPORTO DISABILI"
Delibera	10	26/02/2018	MODIFICHE AL REGOLAMENTO COSAP.
Delibera	11	26/02/2018	MODIFICA REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA E LA GESTIONE DEL "MERCATINO DELL'ANTICO E DELL'USATO - VILLA ROBERTI- BRUGIN
Delibera	22	28/04/2018	MODIFICA REGOLAMENTO POLIZIA URBANA

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

Nel periodo di mandato, l'intento dell'Amministrazione è stato teso al contenimento della pressione fiascale.

IMU, TASI, Addizionale Comunale, Imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni, sono rimasti invariati sia per quanto riguarda le aliquote che le esenzioni e/o riduzioni. Le uniche modifiche apportate sono derivate da modifiche legislative.

Per quanto riguarda i prelievi sui rifiuti, la TARI è calcolata ed emessa dal soggetto gestore ora Gestione Ambiente S.C. a R.L. I piani finanziari della tariffa rifiuti ed i parametri principali della gestione del servizio sono stati oggetto di apposita delibera consiliare approvata in sede di bilancio preventivo, con le seguenti delibere consiliari:

Delibera	47	29/09/2014	APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO ANNO 2014.
Delibera	24	06/07/2015	APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO ANNO 2015
Delibera	9	30/04/2016	APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO ANNO 2016
Delibera	16	29/03/2018	APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO TASSA RIFIUTI ANNO 2018.
Delibera	50	22/12/2018	APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO FINANZIARIO TASSA RIFIUTI ANNO 2019

2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	5,5000	5,5000	5,5000	3,5000	3,5000
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	8,6000	8,6000	8,6000	8,6000	8,6000
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	8,6000	8,6000	8,6000		

2.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,8000	0,8000	0,8000	0,8000	0,8000
Fascia esenzione	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO
---------------------------	----	----	----	----	----

2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo					
Tasso di copertura					
Costo del servizio procapite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

Secondo le disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013, il Comune di Brugine ha provveduto tempestivamente ad implementare la sezione "Amministrazione Trasparente" nel sito internet dell'Ente .

La supervisione su tutto il processo è affidata al Responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione. Si è provveduto all'aggiornamento annuale del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, contenuto nel nuovo Piano triennale per la prevenzione della corruzione per la trasparenza. Sono stati organizzati corsi di formazione specifici per i dipendenti. Di seguito, l'elenco delle deliberazioni adottate nel corso del mandato.

Delibera	102	27/11/2014	PRESA ATTO CORSO FORMAZIONE PREVENZIONE CORRUZIONE
Delibera	10	29/01/2015	AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE 2015/2017
Delibera	9	26/01/2016	AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE 2016/2018
Delibera	19	07/02/2017	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2017/2019.
Delibera	10	30/01/2018	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2018/2020.

Delibera	9	29/01/2019	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2019/2021
----------	---	------------	---

3.1.1 Controllo di gestione:

di seguito, i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

PERSONALE:

All'inizio del mandato, al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse umane a disposizione, è stata disposta una riorganizzazione degli uffici e dei servizi, con l'istituzione di idonei Settori. Nel corso del mandato, l'organigramma è stato sensibilmente modificato, per adeguare la struttura a nuove, sopraggiunte esigenze e per l'utilizzazione al meglio delle risorse umane e strumentali disponibili. I limiti assunzionali di anno in anno fino ad ora disposti dalla normativa statale hanno, purtroppo, influito negativamente sulle possibilità di sostituzione del personale cessato o trasferito per mobilità presso altri Enti.

L'amministrazione comunale, tuttavia, è riuscita comunque a raggiungere la maggior parte degli obiettivi prefissati, portando a compimento importanti opere e mantenendo e, in molti casi, incrementando la qualità dei servizi offerti alla cittadinanza.

ISTRUZIONE PUBBLICA

La gestione del servizio mensa scolastica, per gli alunni delle Scuole Medie che frequentano i rientri pomeridiani, è in capo all'Ente dal 2013.

L'attuale Amministrazione, insediatasi nel maggio 2014, è riuscita a far risparmiare 0,50 centesimi a pasto, rispetto all'anno 2013 della precedente amministrazione, per i genitori richiedenti il servizio fino al 30 giugno 2018.

Il nuovo affidamento per il biennio 2018/2020 ha visto un leggero aumento di 0,28 centesimi a buono, dovuto agli aumenti dei prezzi mercato che, comunque, è inferiore rispetto ad altri Comuni (€ 4,50 al buono)

Quasi tutti gli studenti che fanno i rientri pomeridiani usufruiscono della mensa scolastica anzi, in questi due ultimi anni si è visto un aumento notevole di famiglie che utilizzano il servizio di mensa scolastica proprio per il rapporto qualità prezzo.

Per fare un esempio:

in prima A su un totale di 21 studenti, 19 usufruiscono della mensa scolastica

in prima B su un totale di 21 studenti, 17 usufruiscono della mensa scolastica

in seconda B: 14 su 19

in terza B: 24 su 25

in seconda D: 16 su 18

quindi possiamo dire di essere riusciti a soddisfare le richieste della cittadinanza.

Per quanto riguarda il servizio di trasporto scolastico per gli alunni della scuola primaria e secondaria di I° grado viene erogato dal Comune di Brugine per facilitare la frequenza scolastica di coloro che abitano nelle zone periferiche. Il servizio è affidato alla Società Rigato SRL.

Tale servizio si svolge nelle zone del territorio comunale, capoluogo e frazione garantendo, durante il periodo di apertura delle scuole, la raccolta ed il trasporto degli alunni dalla località di residenza alle varie scuole agli orari stabiliti per l'inizio delle lezioni e, viceversa, al termine delle lezioni il ritorno dai vari plessi scolastici alle località di residenza.

Dal 2014 ad oggi c'è stato un incremento di ragazzi che usufruiscono del servizio: infatti si è passati da 72-75 alunni/studenti a 102-109.

Questo anche grazie allo sforzo fatto da questa Amministrazione favorendo le famiglie che ne hanno fatto richiesta, di usufruire solo dell'andata o solo del ritorno, con una riduzione del 30% sul costo del servizio.

LAVORI PUBBLICI:

Elenco opere del mandato

Num.	Codice interno	Descrizione	Stato (a marzo 2019)	Note
1	Lp108	Luogo: centro di Campagnola(VIA ALDO MORO - VIA RIALTO - SP 4 PORTO) oggetto: SISTEMAZIONE VIARIA E CICLOPEDONALE DEL CENTRO DI CAMPAGNOLA	Nel 2015 è stato approvato il C.R.E. della sistemazione della ciclo-pedonale e dell'asfaltatura in centro a Campagnola	Precedente responsabile UTC fino a dicembre 2014. Poi: Ing. Andrea Chiorboli
2	Lp162	Centro polifunzionale presso gli impianti sportivi di via Don Bosco	Approvato il C.R.E.	Si tratta del completamento di lavori già iniziati il 18/10/2013. Da luglio 2014 risultano approvati gli stati avanzamenti lavori n. 2 e successivi e, il C.R.E. . (a cura del precedente responsabile UTC, tranne fotovoltaico)
3	Lp169	Realizzazione del nuovo blocco spogliatoi presso i campi da calcio Brugine capoluogo	Terminati i lavori. Operazioni di collaudo in corso	

4	Lp173-Goldoni	Lavori di messa in sicurezza ed adeguamento normativo degli edifici scolastici – scuola Elementare Goldoni	Terminati i lavori.	geom. Mauro Pasquetto
6	Scuola Media Caron Lp173	Intervento di manutenzione alla scuola media G. Caron. (serraggio bulloni)	Terminati i lavori.	geom. Mauro Pasquetto
7	Lp177	Sistemazione ed asfaltatura via Porto Superiore (anno 2015)	Terminati i lavori.	Ing. Andrea Chiorboli
8	Lp173	Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico della scuola elementare Marco Polo di Campagnola (Lp173) sostituzione infissi esterni.	Terminati i lavori.	Ing. Andrea Chiorboli
9	Lp185	Asfaltatura via Ardoneghe presso la zona industriale e zone limitrofe	Terminati i lavori.	Ing. Andrea Chiorboli
10	Lp183	Riqualificazione di n. 6 aree verdi comunali	Terminati i lavori.	geom. Mauro Pasquetto
11	Lp190	Intervento di posa controsoffitti anti-sfondellamento presso la scuola elementare “Marco Polo” di Campagnola	Terminati i lavori.	Ing. Andrea Chiorboli
12	Lp193	Sostituzione dei corpi illuminanti presso la scuola elementare “Marco polo” di Campagnola	In fase di affidamento dei lavori (previsto per aprile 2019)	Ing. Andrea Chiorboli
13	Lp199	Finanza di progetto finanza di progetto - ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D. Lgs. 50/2016 , s.m.i., “Codice dei Contratti Pubblici” – di lavori per la realizzazione di interventi di miglioramento dell'efficienza energetica e di adeguamento normativo, nonché di estensione e di gestione, degli impianti di illuminazione pubblica del Comune di Brugine, (Cod. LP199)	Aggiudicazione definitiva. Prevista consegna dei lavori per aprile 2019.	Ing. Andrea Chiorboli

14	Lp192	Intervento di manutenzione straordinaria con adeguamento alle norme di sicurezza, sostituzione corpi illuminanti, sostituzione scala presso la scuola media G. Caron di Brugine	Terminati i lavori.	Ing. Andrea Chiorboli
15	Lp108D	Realizzazione di percorsi tattili presso il centro di Campagnola	Approvato il progetto esecutivo. (NDR Previsto affidamento dei lavori indicativamente a maggio-giugno 2019)	Ing. Andrea Chiorboli
16	Lp204	Intervento di restauro presso il centro anziani sito in Brugine-consolidamento e ripristino dei controsoffitti esistenti	Lavori in corso.	Ing. Andrea Chiorboli
17	Lp196	Realizzazione di una rotatoria all'intersezione tra le S.P. "Porto " via Roma, via Arzerini e via Ospitale.	Aggiudicazione definitiva. Prevista consegna dei lavori per aprile 2019.	Contributo Provincia di Padova di euro 200.000 – Contributo Regione Veneto euro 119.000 circa
18	Lp176	Adeguamento sismico della scuola media G. Caron	In corso la progettazione definitiva	Ing. Andrea Chiorboli
19	Lp207	Asfaltatura presso il centro urbano di Brugine e di Campagnola	Prevista consegna lavori per maggio 2019	Ing. Andrea Chiorboli
		Protocolli di intesa con AcegasApsAmga		
19	Lp180	Interventi di ripristino asfaltature via Coazze, via Palù Inferiore ed altre	Terminati i lavori.	Ing. Andrea Chiorboli
19	Lp181	Estensione rete fognaria acque nere in via Boschetti	Terminati i lavori.	Ing. Andrea Chiorboli
20	Lp187	Ripristini ed asfaltature in via Boschetti	Terminati i lavori.	Ing. Andrea Chiorboli

21	Lp203	Ripristini ed asfaltature in via Ardoneghe, via Puccini e laterali	Terminati i lavori.	Ing. Andrea Chiorboli
----	-------	--	---------------------	-----------------------

Altro

22	Lp 174	Veneto WI FI - rete wi -fi	Terminati i lavori.	
23	Lp184	Attraversamento pedonale in via dell'Industria – opera realizzata a spese e a cura di Carel	Terminati i lavori.	
24				
25	Lp186	Aerotermini palestra Campagnola - sostituzione	Terminati i lavori	geom. Mauro Paschetto
26	Lp189	Ricostruzione Ponte via Arzerini	Terminati i lavori	geom. Mauro Paschetto
27	Lp195	Fossi via Boschetti	Terminati i lavori.	geom. Mauro Paschetto
28	Lp198	Miglioria impianti sportivi Brugine – sostituzione pavimentazione erba sintetica del campo	Terminati i lavori.	geom. Mauro Paschetto
29	Lp201	Intervento di riasfaltatura nel marciapiede di via Brustola	Terminati i lavori.	geom. Mauro Paschetto
30	Lp202	Sistemazione di attraversamenti pedonali	In fase di aggiudicazione, prevista consegna lavori per i primi di aprile	geom. Mauro Paschetto
31	Lp205	Piastra polivalente presso le scuole di Brugine	Previsto termine lavori per 22.03.2019	geom. Mauro Paschetto
32	Lp206	Area sgambamento cani – Brugine	Terminati i lavori	geom. Mauro Paschetto

Opere al momento sospese:

27	Lp179	Ampliamento cimitero Campagnola		APPROVATO IL PIANO CIMITERIALE COMUNALE E IL PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA
----	-------	---------------------------------	--	--

28	Lp178	Ampliamento Cimitero Brugine		APPROVATO IL PIANO CIMITERIALE COMUNALE E IL PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA
29	Lp200	Area giochi inclusiva NUOVA REALIZZAZIONE PER RIGENERAZIONE URBANA DI PARCO INCLUSIVO E SPAZIO VERDE. REALIZZAZIONE SKATE PARK, PERCORSO TERZA ETÀ, ARREDO URBANO, POSA ESSENZE ARBUSTIVE ED ARBOREE		

ALTRE OPERE SUL TERRITORIO COMUNALE DA PARTE DI ALTRI ENTI

1. Opere con stazione appaltante Comune di S. Angelo di Piove di Sacco

29	Lp197	Rotatoria via Ardoneghe – S.S. 516 (tratto Legnaro – Piove di Sacco)		
----	-------	---	--	--

2. Provincia di Padova

		Variante S.P. via Rusteghello – Cristo di Arzerello		
--	--	--	--	--

3. Consorzio Bonifica Bacchiglione

		Scolo Altipiano – risezionamento – spurgo ed altri interventi		
--	--	--	--	--

GESTIONE DEL TERRITORIO

DATA	PDC		SCIA	CIL-CILA	D.I.A.
	PRESENTATI	RILASCIATI			

dal 26/05/2014 al 31/12/2014	37	20	45	/	20
anno 2015	40	30	60	34	42
anno 2016	44	42	57	35	14
anno 2017	47	48	71	28	2
anno 2018	49	26	63	36	/
dal 01/01/2019 al 18/03/2019	8	4	11	3	/

POLIZIA LOCALE

Nel corso del proprio mandato, questa Amministrazione ha implementato il sistema di videosorveglianza del territorio comunale, con nuove telecamere, per la tutela del patrimonio pubblico, la prevenzione e repressione di attività illecite, il controllo e il miglioramento della viabilità urbana.

La centrale operativa, che in passato era presso il Comune di Piove di Sacco, è ora all'interno del Comune di Brugine.

SOCIALE

Questa Amministrazione ha perseguito come obiettivo la solidarietà e la coesione collettiva, attraverso la promozione di iniziative volte a garantire il benessere di tutti i cittadini e l'autonomia individuale, senza alcun tipo di discriminazione o di emarginazione.

Le politiche sociali hanno puntato sul:

- consolidamento e sul potenziamento dei servizi rivolti agli anziani, ai bambini e ai giovani;
- sostegno della famiglia sotto qualsiasi forma;
- riconoscimento del ruolo fondamentale che rivestono le scuole dell'infanzia Parrocchiali.

E' stato ripristinato il servizio di Segretariato Sociale all'interno dell'edificio comunale e si è cercato di offrire tale servizio anche a domicilio, cosicché tutti hanno potuto usufruirne.

Sono state promosse campagne di sensibilizzazione che vertano su tematiche attuali quali la ludopatia, l'alcoolismo, l'uso di sostanze stupefacenti, il bullismo ecc., realizzate in collaborazione con associazioni e scuole.

E' stato valorizzato e si è collaborato con il club A.C.A.T. (club degli alcolisti in trattamento).

Famiglia:

Si sono mantenuti e potenziati i servizi quali l'educativo domiciliare, i centri estivi, i contributi economici, i buoni spesa, il fondo lavoro. E' stata agevolata la partecipazione della cittadinanza a tutte le attività favorendone l'inserimento di persone diversamente abili e di coloro che versano in uno stato di difficoltà economica.

Si è sempre stati presenti ai tavoli dell'ULSS al fine di essere maggiormente informati sulle opportunità e sui servizi, e contribuire fattivamente affinché la parte economica fosse impiegata in progetti che interessino la collettività e potesse essere utili e fruibile dai cittadini.

Per essere vicini ai genitori, per ogni nuovo nato, si è erogato un buono "nuovo nato" pari a euro cinquanta, da spendere presso le attività convenzionate del nostro comune per l'acquisto di prodotti necessari per il neonato quali pannolini, latte in polvere, detergenti ecc.

Sono state seguite le famiglie nel delicato percorso d'inserimento di familiari in strutture per anziani o disabili sia per quanto riguarda la parte burocratica sia per il rapporto con le altre strutture pubbliche (es. ULSS).

Anziani:

Sono state potenziate le politiche d'intervento ed assistenza, nonché offerte nuove risorse, alle associazioni che si rivolgono alle persone anziane, coadiuvandole nell'organizzazione delle attività.

Sono stati potenziati i servizi di assistenza domiciliare e di pasti caldi a domicilio al fine di soddisfare al meglio le esigenze e le richieste della cittadinanza e, in collaborazione con l'ULSS è stato promosso il servizio di telesoccorso.

In tema di trasporti è stato attivato il Servizio di trasporto dedicato alle fasce più deboli della cittadinanza, organizzando servizi di accompagnamento presso le strutture socio sanitarie, i centri diurni ed il "centro sollievo".

Annualmente sono stati organizzati i soggiorni estivi dedicati alla Terza Età, balneari e montani. Inoltre, è stato mantenuto il progetto "Sport e Benessere nella Terza Età" non più finanziato dalla Provincia ma interamente organizzato dall'ente.

Sono stati favoriti momenti di aggregazione, organizzando varie gite dedicate a tutte le età con particolare attenzione al coinvolgimento delle persone sole.

Pari Opportunità:

E' stato progettato lo sportello chiamato "Spazio Civico" gratuito e dedicato a tutte le persone che necessitano di una consulenza.

Partecipando ai bandi relativi alla Legge cosiddetta "Dopo di Noi", in collaborazione con i Centri Diurni del Territorio Saccisica, ci si è adoperati affinché le persone diversamente abili, indipendentemente dall'età, possano integrarsi nella società e godere a pieno di tutte le attività che vengono proposte.

Per i bambini diversamente abili è stata garantita la frequenza e l'inserimento ai centri estivi anche mediante un supporto economico.

3.1.2 Controllo strategico

Non ricorre la fattispecie trattandosi di Comune con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti

3.1.3 Valutazione della performance

I criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente del personale sono indicati nel Regolamento approvato con deliberazione di G.C. n. 147 del 23.12.2010. Con il medesimo Regolamento è stato disposto che il Nucleo di Valutazione sia monocratico, costituito dal Segretario Comunale.

3.1.4 Controllo sulle Società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL

Dall'anno 2013 si applica il nuovo regime dei controlli sulle società partecipate come è prescritto dall'art. 147-quater del TUEL, modificato dal D.Lgs. n. 174/12 .

Il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 41 del 28.09.2017, ha approvato la Revisione straordinaria delle partecipazioni disponendo l'alienazione della Società Verdenergia ESCO SRL e dando atto che l'altra Società partecipata, ATTIVA SpA è stata dichiarata fallita. Successivamente, anche la Società Verdenergia ESCO è stata dichiarata fallita.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 22.12.2018 è stata approvata la razionalizzazione annuale delle Società partecipate.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	3.142.374,24	3.017.359,03	2.982.047,77	3.083.288,92	3.207.287,14	2,06 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	136.899,18	130.612,24	228.046,81	416.866,24	646.883,48	372,52 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	330.214,16	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	3.279.273,42	3.478.185,43	3.210.094,58	3.500.155,16	3.854.170,62	17,53 %

SPESE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.706.250,58	2.677.498,80	2.621.684,34	2.737.369,15	2.859.082,12	5,64 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	85.159,72	957.511,69	650.776,29	1.038.996,66	1.470.016,31	1.626,18 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	313.540,90	306.972,03	322.719,53	339.095,33	356.775,56	13,78 %
TOTALE	3.104.951,20	3.941.982,52	3.595.180,16	4.115.461,14	4.685.873,99	50,91 %

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	310.919,83	372.825,58	383.499,63	423.605,59	422.640,56	35,93 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	310.919,83	372.825,58	383.499,63	423.605,59	422.640,56	35,93 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	3.142.374,24	3.017.359,03	2.982.047,77	3.083.288,92	3.207.287,14
Spese titolo I	2.706.250,58	2.677.498,80	2.621.684,34	2.737.369,15	2.859.082,12
Rimborso prestiti parte del titolo III al netto delle spese escluse da equilibrio corrente	313.540,90	306.972,03	322.719,53	339.095,33	356.775,56
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti	0,00	23.379,54	9.152,79	49.872,82	11.070,00
SALDO DI PARTE CORRENTE	122.582,76	56.267,74	46.796,69	56.697,26	2.499,46

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Entrate titolo IV	136.899,18	130.612,24	228.046,81	416.866,24	646.883,48
Entrate titolo V **	0,00	330.214,16	0,00	0,00	0,00
Totale titolo (IV+V)	136.899,18	460.826,40	228.046,81	416.866,24	646.883,48
Spese titolo II	85.159,72	957.511,69	650.776,29	1.038.996,66	1.470.016,31
Differenza di parte capitale	51.739,46	-496.685,29	-422.729,48	-622.130,42	-823.132,83
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	316.559,90	306.083,66	292.288,29	357.459,56
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale	0,00	171.785,92	176.301,70	273.442,04	511.433,76
SALDO DI PARTE CAPITALE	51.739,46	-8.339,47	59.655,88	-56.400,09	45.760,49

** Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

		2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	(+)	2.960.103,65	3.007.942,54	2.763.487,14	2.878.666,67	3.172.449,61
Pagamenti	(-)	2.602.444,35	3.181.001,31	2.794.026,30	3.251.439,59	3.164.688,63
Differenza	(=)	357.659,30	-173.058,77	-30.539,16	-372.772,92	7.760,98
Residui attivi	(+)	630.089,60	843.068,47	830.107,07	1.045.094,08	745.862,09
FPV Entrate	(+)	0,00	195.165,46	185.454,49	323.314,86	522.503,76
Residui passivi	(-)	813.426,68	948.352,30	861.338,63	765.123,38	954.077,42
Differenza	(=)	-183.337,08	89.881,63	154.222,93	603.285,56	314.288,43
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	0,00	9.152,79	49.872,82	11.070,00	9.047,62
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	0,00	176.301,70	273.442,04	511.433,76	941.900,47
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(=)	174.322,22	-268.631,63	-199.631,09	-291.991,12	-628.898,68

Risultato di amministrazione, di cui:	2014	2015	2016	2017	2018
Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	615.253,75	547.750,37	710.989,38	515.446,60	292.870,23
Totale	615.253,75	547.750,37	710.989,38	515.446,60	292.870,23

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo di cassa al 31 dicembre	1.471.444,32	1.075.899,18	1.249.534,09	808.238,06	1.336.696,32
Totale residui attivi finali	1.294.521,64	1.062.960,20	1.145.408,56	1.477.615,46	1.309.942,30
Totale residui passivi finali	2.150.712,21	1.405.654,52	1.360.638,41	1.247.903,16	1.402.820,30
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	9.152,79	49.872,82	11.070,00	9.047,62
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto	0,00	176.301,70	273.442,04	511.433,76	941.900,47
Risultato di amministrazione	615.253,75	547.750,37	710.989,38	515.446,60	292.870,23
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	316.559,90	306.083,66	292.288,29	357.459,56
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	316.559,90	306.083,66	292.288,29	357.459,56

4 Gestione dei residui: Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI ANNO 2014	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1- Tributarie	395.651,54	404.382,37	8.730,83	0,00	404.382,37	0,00	426.248,45	426.248,45
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	202.627,06	65.763,17	0,00	20.037,39	182.589,67	116.826,50	86.643,32	203.469,82
Titolo 3 - Extratributarie	188.070,63	147.157,17	0,00	35.962,97	152.107,66	4.950,49	110.725,37	115.675,86
Parziale titoli 1+2+3	786.349,23	617.302,71	8.730,83	56.000,36	739.079,70	121.776,99	623.617,14	745.394,13
Titolo 4 - In conto capitale	125.623,85	16.223,14	0,00	423,85	125.200,00	108.976,86	0,00	108.976,86
Titolo 5 - Accensione di prestiti	640.624,37	277.317,02	0,00	0,00	640.624,37	363.307,35	0,00	363.307,35
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	118.824,68	35.902,80	0,00	12.551,04	106.273,64	70.370,84	6.472,46	76.843,30
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	1.671.422,13	946.745,67	8.730,83	68.975,25	1.611.177,71	664.432,04	630.089,60	1.294.521,64

RESIDUI PASSIVI ANNO 2014	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1- Spese correnti	983.496,49	494.277,12	0,00	230.525,27	752.971,22	258.694,10	671.549,37	930.243,47
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.353.881,74	393.303,63	0,00	0,00	1.353.881,74	960.578,11	60.091,88	1.020.669,99
Titolo 3 - Spese per rimborso prestiti	103,03	0,00	0,00	0,00	103,03	103,03	0,00	103,03
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	133.673,51	5.644,93	0,00	10.118,29	123.555,22	117.910,29	81.785,43	199.695,72
Totale titoli 1+2+3+4	2.471.154,77	893.225,68	0,00	240.643,56	2.230.511,21	1.337.285,53	813.426,68	2.150.712,21

RESIDUI ATTIVI ANNO 2018	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1- Tributarie	714.454,55	714.318,22	0,00	0,00	714.454,55	136,33	444.396,90	444.533,23
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	210.015,89	72.754,05	0,00	11.300,00	198.715,89	125.961,84	72.083,44	198.045,28
Titolo 3 - Extratributarie	161.073,43	111.054,10	0,00	5.881,66	155.191,77	44.137,67	132.454,67	176.592,34
Parziale titoli 1+2+3	1.085.543,87	898.126,37	0,00	17.181,66	1.068.362,21	170.235,84	648.935,01	819.170,85
Titolo 4 - In conto capitale	223.562,05	190.000,00	0,00	0,00	223.562,05	33.562,05	313.532,34	347.094,39
Titolo 5 - Accensione di prestiti	136.922,62	2.777,64	0,00	0,00	136.922,62	134.144,98	0,00	134.144,98
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	31.586,92	7.842,86	0,00	20.932,35	10.654,57	2.811,71	6.720,37	9.532,08
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	1.477.615,46	1.098.746,87	0,00	38.114,01	1.439.501,45	340.754,58	969.187,72	1.309.942,30

RESIDUI PASSIVI ANNO 2018	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1- Spese correnti	869.908,91	501.206,26	0,00	81.418,06	788.490,85	287.284,59	871.080,09	1.158.364,68
Titolo 2 - Spese in conto capitale	315.770,57	201.274,59	0,00	25.566,47	290.204,10	88.929,51	107.752,40	196.681,91
Titolo 3 - Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	62.223,68	5.669,36	0,00	17.752,72	44.470,96	38.801,60	8.972,11	47.773,71
Totale titoli 1+2+3+4	1.247.903,16	708.150,21	0,00	124.737,25	1.123.165,91	415.015,70	987.804,60	1.402.820,30

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	2.970,22	71,70	24.580,57	686.832,06	714.454,55
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	0,00	25.002,25	105.815,98	67.897,66	198.715,89
Titolo 3 - Entrate extratributarie	9.786,19	16.336,08	34.596,57	111.654,59	172.373,43
Totale	12.756,41	41.410,03	164.993,12	866.384,31	1.085.543,87
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	8.976,86	0,00	40.000,00	174.585,19	223.562,05
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	0,43	136.922,19	0,00	0,00	136.922,62
Totale	21.733,70	178.332,22	204.993,12	1.040.969,50	1.446.028,54
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	23.955,86	2.805,58	700,90	4.124,58	31.586,92
Totale generale	45.689,56	181.137,80	205.694,02	1.045.094,08	1.477.615,46

Residui passivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	101.386,85	71.691,43	142.490,71	554.339,92	869.908,91
Titolo 2 - Spese in conto capitale	39.190,09	68.647,72	5.164,15	202.768,61	315.770,57
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	44.669,55	0,00	9.539,28	8.014,85	62.223,68
Totale generale	185.246,49	140.339,15	157.194,14	765.123,38	1.247.903,16

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	19,26 %	19,48 %	23,71 %	28,48 %	19,89 %

5 Patto di Stabilità interno ora pareggio di bilancio

Nel periodo del mandato di questa Amministrazione il patto di stabilità interno, ora pareggio di bilancio è sempre stato rispettato. Nel 2016, nel 2017 e nel 2018 sono stati richiesti spazi finanziari per interventi di edilizia scolastica (c.d. sbloccascuole)

2014	2015	2016	2017	2018
Obiettivo rispettato	Obiettivo rispettato	Obiettivo rispettato	Obiettivo rispettato	Obiettivo rispettato

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	4.478,00	4.171,00	3.848,00	3.509,00	3.152,00
Popolazione residente	6994	7034	7058	7122	7109
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	0,64	0,59	0,54	0,49	0,44

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	7,884 %	7,432 %	6,258 %	5,968 %	5,453 %

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Nel periodo considerato l'ente non sono stati sottoscritti contratti relativi a strumenti derivati

6.4 Rilevazione dei flussi

indicare i flussi positivi e negativi originati dai contratti di finanza derivata (per ogni contratto, indicando i dati relativi nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

Tipo di operazione	Data di stipulazione	2014	2015	2016	2017	2018
	Flussi Positivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Flussi Negativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	94.788,26	Patrimonio netto	11.218.518,91
Immobilizzazioni materiali	15.386.899,12		
Immobilizzazioni finanziarie	3.336,07		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.671.422,13		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	1.072.653,98
Disponibilità liquide	1.060.265,03	Debiti	5.925.537,72
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	18.216.710,61	TOTALE	18.216.710,61

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	56.778,59	Patrimonio netto	13.136.358,84
Immobilizzazioni materiali	15.792.002,91		
Immobilizzazioni finanziarie	3.336,07		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.477.615,46		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	808.238,06	Debiti	4.719.260,57
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	282.351,58
TOTALE	18.137.971,09	TOTALE	18.137.970,99

7.2 Conto economico in sintesi.

CONTO ECONOMICO ANNO 2017 (3) (6) (Dati in euro)	Importo
A) Proventi della gestione	3.263.318,10
B) Costi della gestione, di cui:	2.906.056,07
quote di ammortamento d'esercizio	432.367,23
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate	0,00
utili	0,00
interessi su capitale di dotazione	0,00
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	0,00
D.20) Proventi finanziari	0,00
D.21) Oneri finanziari	180.306,73
E) Proventi e Oneri straordinari	
Proventi	121.039,65
Insussistenze del passivo	117.039,65
Sopravvenienze attive	0,00
Plusvalenze patrimoniali	4.000,00
Oneri	176.111,49
Insussistenze dell'attivo	44.677,51
Minusvalenze patrimoniali	68.618,78
Accantonamenti per svalutazione crediti	0,00
Oneri straordinari	62.815,20
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	121.883,46

(3) Trattasi di dati di cui al conto economico ex art. 239 TUEL

(6) Il quadro non riguarda i comuni con popolazione inferiore a 3.000 abitanti, in quanto non tenuti alla compilazione (art.1 comma 164 L.266/2005)

(7) Il dato deve essere riportato in valore assoluto

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2017 (Dati in euro)	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2017
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazioni	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
TOTALE	0,00

ESECUZIONE FORZATA 2017 (2) (Dati in euro)	Importo
Procedimenti di esecuzione forzati	0,00

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

Non esistono debiti fuori bilancio

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art.1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	839.879,07	837.718,11	837.718,11	837.718,11	837.718,11
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art.1, c.557 e 562 della L.296/2006	831.971,30	823.709,83	832.451,40	831.851,51	811.961,30
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	30,74 %	30,76 %	31,75 %	30,38 %	28,39 %

(*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale (*) / Abitanti	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01

(*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti / Dipendenti	333	335	353	339	339

8.4 Nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente (Limite: spesa impegnata nel 2009 = 38.139,15)

.

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	74.335,51	74.335,51	74.335,51	74.335,51	75.184,97

8.8 L'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 Rilievi della Corte dei Conti

- Attività di controllo:

In merito al controllo di cui all'art. 148-bis del D.Lgs. 267/2000 della Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per il Veneto, sui bilanci preventivi e rendiconti degli enti locali ai sensi dell'art. 1, commi 166 e segg. della L. 266/2005, in sede di verifica dei questionari del Revisore Unico dei conti, nel periodo di riferimento, la Corte dei conti Sez. Reg. Veneto ha adottato i seguenti provvedimenti:

Deliberazione n. 322/2017/PRSE del 4 aprile 2017 sul rendiconto 2014, a seguito della quale il Comune, unitamente al Revisore Unico dei conti hanno espresso le proprie considerazioni con nota prot. 10340 del 01.08.2017;

Deliberazione n. 28/2019/PRSE del 10 aprile 2018 sul rendiconto 2015 e sul bilancio di previsione 2016/2018;

Si evidenzia che, con i suddetti atti, la Corte ha esplicitato mere osservazioni e suggerimenti per il prossimo futuro e, non avendo ravvisato alcuna grave irregolarità gestionale, non ha ritenuto di adottare l'apposita pronuncia di cui all'art. 148-bis, c. 3, del TUEL.

- Attività giurisdizionale:

L'Ente non è stato oggetto di sentenze.

2 Rilievi dell'Organo di revisione:

L'ente non è stato oggetto di rilievi di irregolarità contabili.

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

Nel corso del mandato l'Ente ha approvato annualmente, prima dell'approvazione del Bilancio di previsione, il piano di razionalizzazione e contenimento delle spese;

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1 Organismi controllati:

La gestione delle Società e degli altri organismi esterni si è svolta regolarmente sulla base delle seguenti delibere generali: le deliberazioni consiliari di approvazione dei bilanci preventivi annuali e DUP, le deliberazioni consiliari di approvazione dei rendiconti del Comune. Per quanto concerne il sistema dei controlli, si rinvia agli appositi paragrafi precedenti.

Con deliberazione di C.C. n. 39 del 29.09.2018 è stato approvato il bilancio consolidato dell'esercizio 2017.

1.1 Le Società di cui all'art. 18 c. 2 bis D.L. 112/20018/, controllate dall'Ente, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'art. 76, c. 7, del d.l. 112/2008

Non ricorre la fattispecie

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente

Non ricorre la fattispecie

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				0,00		0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):
(Certificato preventivo - quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				0,00		0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Brugine, li 26.03.2019

IL SINDACO
Michele Giraldo

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti delle legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li
revisione economico finanziario (1)

L'organo di

dott.ssa Tiziana Pradolini

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.

Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre componenti