



# Comune di Brugine

Provincia di Padova

**COPIA**

N°83 Reg. delib.	Ufficio competente AFFARI GENERALI - FINANZIARIO
---------------------	--

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### O G G E T T O

OGGETTO	AUTORIZZAZIONE COMANDO PRESSO IL COMUNE DI BAONE
---------	--

Oggi **due** del mese di **ottobre** dell'anno **duemilaventuno** alle ore 11:35, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
GIRALDO MICHELE	SINDACO	P
CARON JHONNY	ASSESSORE	P
MILANETTO CRISTINA SOFIA	ASSESSORE	A
MAGAGNATO FABIO	ASSESSORE	P
PINATO SOFIA	ASSESSORE	A

2	3
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Morabito Luca.

GIRALDO MICHELE nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL SINDACO

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

<b>OGGETTO</b>	<b>AUTORIZZAZIONE COMANDO PRESSO IL COMUNE DI BAONE</b>
----------------	---

## **LA GIUNTA COMUNALE**

La seduta si tiene in videoconferenza.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- Con nota acquisita al prot. comunale il 03/06/2021, al n. 6822, il Comune di Baone (PD) ha chiesto a questa Amministrazione formale nulla osta tramite accordo tra le parti per l'assunzione tramite mobilità della dipendente Sig.ra A.B. – Istruttore Amministrativo Cat. C;
- Con nota prot. 7101 del 8/6/2021 il Comune di Brugine non ha accolto la richiesta, stante la situazione del Comune, alla data attuale sotto organico, ed ha comunicato di provvedere al rilascio del nulla osta nei tempi necessari all'acquisizione di analogo personale presso questo Ente;
- Con deliberazione di G.C. n. 52 del 15/6/2021, esecutiva, è stata concessa alla Sig.ra A.B. un extra time per un periodo di 4 mesi a decorrere 21 giugno 2021, presso il Comune di Baone;

Atteso che persistono le richieste del Comune di Baone;

Visto l'art. 30, comma 2-sexies, del D. Lgs. n. 165/2001 ai sensi del quale dispone "Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni";

Visto l'art. 14 del CCNL 22/01/2004 e l'articolo 1, comma 124, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per l'anno 2019) i quali consentono l'utilizzazione a tempo parziale, con il consenso dei lavoratori, per periodi predeterminati e per parte del tempo di lavoro d'obbligo del personale a cui è applicato il contratto per il comparto Enti locali;

Sentita la dipendente interessata, la quale, per le vie brevi, ha espresso il proprio consenso all'instaurazione del periodo di comando a tempo parziale (12 ore) presso il Comune di Baone (PD);

Valutato, nello spirito di collaborazione tra Enti, di dare seguito alla richiesta del Comune di Baone (PD) instaurando un periodo di comando a tempo parziale al 33,33% (12 ore settimanali), dalla data di adozione della presente deliberazione e fino al 31 dicembre 2021, secondo l'allegato schema di accordo regolante l'utilizzo della dipendente;

Atteso che al Comune di Brugine compete l'obbligo retributivo ed i conseguenti adempimenti previdenziali e fiscali della dipendente A.B., con la corresponsione delle competenze fisse, accessorie, indennità di comparto e vacanza contrattuale e degli oneri riflessi;

Dato atto che il Comune di Baone (PD) provvederà a rimborsare al Comune di Brugine il trattamento economico corrisposto e anticipato alla dipendente A.B., unitamente ai relativi oneri a carico dell'Ente;

Ritenuto di riservare a successivo provvedimento il rilascio del nulla osta definitivo al trasferimento per mobilità della dipendente A.B. presso il Comune di Baone;

Ritenuto, altresì di dover sospendere l'extra time concesso con la succitata deliberazione di G.C. 52 del 15.06.2021;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come successivamente modificato ed integrato;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001, come successivamente modificato ed integrato;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente C.C.N.L

Acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

Con votazione favorevole ed unanime, espressa anche in ordine dell'immediata eseguibilità;

### **DELIBERA**

1. Di autorizzare l'assegnazione temporanea, mediante l'istituto del comando a tempo parziale al 33,33% (12 ore settimanali), presso il Comune di Baone (PD) della dipendente A.B., dalla data di adozione della presente e fino al 31.12.2021;
2. Di approvare lo schema di accordo, regolante l'utilizzo della lavoratrice, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
3. Di autorizzare il competente Responsabile alla stipula dell'accordo, secondo lo schema di cui al punto precedente, il quale provvederà all'esecuzione ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267;
4. Di dare atto che l'entrata conseguente a quanto disposto al punto precedente verrà introitata al cap. 401 "Rimborso quota spesa personale in servizio presso altri enti" del corrente esercizio finanziario;
5. Di riservare a successivo provvedimento il rilascio del nulla osta definitivo al trasferimento per mobilità della dipendente A.B. presso il Comune di Baone, previa acquisizione di analogo personale presso questo Ente;
6. Di sospendere l'extra time concesso alla Sig.ra A.B. con deliberazione di G.C. 52 del 15.06.2021;
7. Di informare le OO.SS.;
8. Di trasmettere il presente provvedimento al Comune di Baone;

9. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il D.Lgs. 267/2000.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 84 del 01-10-2021 ed allegati alla presente deliberazione.

<b>OGGETTO</b>	<b>AUTORIZZAZIONE COMANDO PRESSO IL COMUNE DI BAONE</b>
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL SINDACO**  
**F.to GIRALDO MICHELE**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**IL Segretario Comunale**  
**F.to Morabito Luca**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

## **PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE**

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: AUTORIZZAZIONE COMANDO PRESSO IL COMUNE DI BAONE**

### **Regolarita' tecnica**

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 01-10-21

Il Responsabile del servizio  
F.to Dott.ssa Compagno Lorella

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

## **PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE**

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: AUTORIZZAZIONE COMANDO PRESSO IL COMUNE DI BAONE**

### **Regolarita' contabile**

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 01-10-21

Il Responsabile del servizio  
F.to Dott.ssa Compagno Lorella

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 83 del 02-10-2021**

**Oggetto: AUTORIZZAZIONE COMANDO PRESSO IL COMUNE DI BAONE**

---

### **CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 05-10-2021 fino al 20-10-2021 con numero di registrazione 676.

Comune di Brugine li 05-10-2021

L' INCARICATO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 83 del 02-10-2021**

**Oggetto: AUTORIZZAZIONE COMANDO PRESSO IL COMUNE DI BAONE**

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Comune di Brugine li 05-10-2021

**L'INCARICATO  
Morabito Luca**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

UTILIZZO AI SENSI DELL'ART. 14, C.1 DEL CCNL 24/01/2004 E ART. 1, C.124 DELLA L. 145/2018 DI UN DIPENDENTE DEL COMUNE DI BRUGINE PRESSO IL COMUNE DI BAONE.

Alla data dell'ultima sottoscrizione digitale,

TRA

Il COMUNE DI BRUGINE, C.F. 80017140288, rappresentato da \_\_\_\_\_, Responsabile \_\_\_\_\_ del Comune stesso, che di seguito nel testo sarà denominato "Ente utilizzatore",

e

Il COMUNE DI BAONE, C.F.82004450282, rappresentato da \_\_\_\_\_, in qualità di Responsabile \_\_\_\_\_ indicato di seguito come "Ente di appartenenza";

PREMESSO CHE:

- con nota acquisita al prot. 6822 in data 03.06.2021, il Comune di Baone ha chiesto al Comune di Brugine l'assunzione, tramite mobilità – previo accordo tra enti – della dipendente Anna Biscaro – profilo professionale Istruttore Amministrativo, categoria "C";
- il Comune di Brugine con delibera di G.C. n. 52 del 15/6/2021 ha autorizzato un servizio di collaborazione extratime presso il Comune di Baone per un periodo di 4 mesi a decorrere dal 21 giugno 2021;
- che persistono le motivazioni chieste dal Comune di Baone per l'assunzione della dipendente;
- che il Comune di Brugine autorizza la dipendente Anna Biscaro, in servizio a tempo pieno e indeterminato, a prestare servizio in posizione di comando presso il Comune di Baone per 12 ore settimanali nei giorni di mercoledì e venerdì;
- che la dipendente Biscaro Anna ha prestato, pervie brevi, il proprio consenso alla stipula del presente accordo;

CIO' PREMESSO, tra le parti come sopra rappresentate,

SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1. Oggetto dell'accordo

Il presente accordo ha per oggetto l'utilizzazione congiunta in posizione di comando e ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004, e art. 1, c. 124 della L. 145/2018, da parte del Comune di Brugine della dipendente Anna Biscaro, inquadrata a tempo pieno e indeterminato nel Comune di Brugine.

Articolo 2. Decorrenza e durata

Il presente accordo decorre dalla data di approvazione della delibera di GC e avrà durata fino al 31.12.2021, salvo eventuali proroghe.

Articolo 3. Tempo di lavoro

L'utilizzazione congiunta è da intendersi a tempo parziale, con un utilizzo della dipendente presso il Comune di Baone per n. 12 ore settimanali (mercoledì e venerdì) e n. 24 ore settimanali presso il Comune di Brugine (lunedì, martedì e giovedì).

#### Articolo 4. Trattamento giuridico ed economico

Tutti gli atti inerenti alla gestione del rapporto organico del dipendente e il relativo trattamento giuridico ed economico restano nella competenza esclusiva del Comune di Brugine, quale titolare del rapporto stesso.

Si precisa che la dipendente potrà essere autorizzata ad effettuare prestazioni eccedenti il normale orario di lavoro dal Responsabile del Servizio dell'Ente presso il quale opera.

#### Articolo 5. Oneri finanziari e modalità di liquidazione

Il trattamento economico annuo lordo già in godimento e i relativi oneri contributivi saranno corrisposti direttamente dal Comune di Brugine quale Ente di appartenenza e verranno rimborsati dall'Ente utilizzatore, in proporzione alla quota di utilizzo, entro 30 giorni dalla presentazione del relativo rendiconto.

Il Comune di Baone provvederà direttamente alla corresponsione al dipendente dei compensi relativi al trattamento accessorio e all'eventuale lavoro straordinario e al versamento dei relativi oneri contributivi.

#### Articolo 6. Ferie e permessi

L'ente utilizzatore consentirà alla dipendente la fruizione delle ferie e dei permessi retribuiti previsti dalle vigenti norme contrattuali, in misura proporzionale al periodo di servizio parziale, previa opportune intese tra gli Uffici interessati.

#### Art. 7 Risoluzione

Il rapporto può essere risolto anticipatamente:

- a) per cessazione del rapporto di lavoro del dipendente con il Comune di Brugine;
- b) per risoluzione consensuale del presente accordo da parte degli enti.

#### Art. 8 Norme finali

Per tutto quanto non disciplinato dal presente atto, si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge e alle norme contrattuali applicabili.

Il presente accordo viene sottoscritto dalle parti con firma digitale, ai sensi dell'art. 15, comma 2-bis, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.i.i.

PER IL COMUNE DI BRUGINE (\_\_\_\_\_)

PER IL COMUNE DI BAONE (\_\_\_\_\_)