



# Comune di Brugine

Provincia di Padova

**COPIA**

Registro Generale N. 396

## **DETERMINAZIONE GESTIONE/MANUTENZIONE PATRIMONIO/PROTEZ.CIVILE/CED N. 89 del 15-11-2022**

**Oggetto: NOMINA COORDINATORE OPERAI COMUNALI.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto l'art. 4 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visti gli artt. 8, 9 e 10 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'art. 10 del vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni il quale testualmente recita: *“il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé, o ad altro dipendente addetto all'Unità, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo provvedimento nonché, eventualmente, l'adozione del provvedimento finale”*;

Richiamato il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. nr. 114 del 03/12/2020 e successivamente modificato con D.G.C. 56 del 24/5/2022;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 14/12/2021 ad oggetto: *“Approvazione del piano triennale dei fabbisogni del personale 2022/2023/2024, revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione del fabbisogni del personale”* con la quale è stato approvato l'organigramma nel quale sono rappresentati i Settori e la loro articolazione interna, compresa la previsione ed individuazione di eventuali

posizioni organizzative;

Visto l'art. 107 del T.U. approvato con il D.Lgs. nr. 267/2000 che affida ai Responsabili degli uffici e dei Servizi la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri delle norme dello Statuto e dei Regolamenti, ribadendo che è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Considerato che:

- L'individuazione ed attribuzione Specifiche Responsabilità è disciplinata dall'art. 70-quinquies, comma 1, del CCNL 2016-2018 del 21.05.2018;
- Tali individuazioni, si configurano in apposite posizioni di lavoro caratterizzate da particolari e specifiche responsabilità che rispondono a precise esigenze organizzative e produttive del Comune di Brugine;
- Al fine di ottimizzare l'attività del Settore si rende necessario ed opportuno provvedere ad individuare la posizione di responsabilità come sotto riportata;
- Il provvedimento attuativo per quanto attiene le specifiche responsabilità si riferisce all'anno 2022;

Ritenuto opportuno, a seguito anche indirizzo fornito dalla Giunta Comunale e in relazione al quadro generale dei procedimenti amministrativi sviluppati dal Settore VI° - Settore Gestione e Manutenzione Patrimonio/Territorio/Protezione Civile/C.E.D., assegnare la specifica responsabilità di Coordinatore dell'attività degli operai del Comune e dei rapporti con le ditte fornitrici di materiali e prestazioni per il Servizio Manutenzioni al dipendente Francesco Ramon, assegnato al Servizio Manutenzioni del VI° Settore;

Rilevato, pertanto, che risulta attuale ed urgente formalizzare tale status quo e procedere con la nomina del predetto dipendente quale coordinatore della squadra di operai comunali appartenenti all'Area Tecnico Manutentiva, avendo il dipendente in questione dimostrato di possedere le necessarie capacità, esperienza ed attitudini a ricoprire tale specifica responsabilità;

Visto il Decreto del Sindaco n. 11 del 30/09/2022, di nomina del Geom. Oscar Carraro quale titolare di posizione organizzativa e Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutentivo del Comune di Brugine, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 70-quinquies del CCNL 2016-2018 del 21.05.2018;

Visto il T.U.E.L. approvato con il D.Lgs. nr. 267 del 18.08.2000, come successivamente modificato ed integrato;

Vista la legge nr. 241/1990 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

## DETERMINA

1. Di assegnare la specifica responsabilità di Coordinatore dell'attività degli

operai del Comune e dei rapporti con le ditte fornitrici di materiali e prestazioni per il Servizio manutenzioni, al dipendente Francesco Ramon, assegnato al Servizio Manutenzioni del VI° Settore per l'anno 2022;

2. Di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito dell'Ente e inserito, in copia, nel fascicolo personale della dipendente.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

II RESPONSABILE DEL SETTORE

*F.to Carraro Oscar*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**Certificato di Esecutività e  
Copertura Finanziaria**

**DETERMINAZIONE  
GESTIONE/MANUTENZIONE PATRIMONIO/PROTEZ. CIVILE/CED  
N. 89 del 15-11-2022**

Registro Generale N. 396

**Oggetto: NOMINA COORDINATORE OPERAI COMUNALI.**

**CIG**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Con Parere: In attesa\* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data .

\*per la motivazione indicata con nota:

\*\*\*\*\*

Il Responsabile del Settore Finanziario  
F.to D'Andrea Renata

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**Certificato di pubblicazione**

**DETERMINAZIONE  
GESTIONE/MANUTENZIONE PATRIMONIO/PROTEZ.CIVILE/CED  
N. 89 del 15-11-2022**

Registro Generale N. 396

**Oggetto: NOMINA COORDINATORE OPERAI COMUNALI.**

**CIG**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Comune di Brugine li 15-11-2022

Il Messo Comunale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa